

Порядок обеспечения питанием обучающихся общеобразовательных
организаций

1. Общие положения

1.1 Порядок обеспечения питанием обучающихся МОУ Тумской СОШ 3 46 (далее Порядок) разработан на основании пункта 2 части 2 статьи 34, части 4 статьи 37, части 7 статьи 7 ФЗ от 29.12.2012 года (в редакции от 31.07.2020) № 273-ФЗ «Об образовании Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями вступившими в силу с 01.07.2021) санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами СанПиН 2.3/2.4.3590-2 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Приказом Минздравсоцразвития России №178 от 11.03.2012г «Об утверждении методических рекомендаций по организации питания обучающихся и воспитанников образовательных учреждений», Федеральным законом № 29-ФЗ от 02.01.2000г «О качестве и безопасности пищевых продуктов» с изменениями на 13 июля 2020 года Решением Совета депутатов муниципального образования — Клепиковский муниципальный район Рязанской области «О создании «социальной столовой» для детей из малообеспеченных семей № 7 от 29.09.2009 года и регламентирует содержание и порядок организации питания в ОО и в связи реализацией мероприятия «Предоставление субсидий бюджетам муниципальных образований Рязанской области на реализацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях» предусмотренного подпунктом 3.1.3.1 таблицы пункта 5 «Система программных мероприятий) подпрограммы 6 «Укрепление здоровья школьников» государственной программы Рязанско области «Развитие образования и молодежной политики», утвержденной постановлением Правительства Рязанской области от 30.10.2013 г. № 344, решением Думы Клепиковского муниципального округа Рязанской области от 09.12.2025 № 95, решения Думы Клепиковского муниципального округа Рязанской области от 09.12.2025 № 94. приказа Управления образования и молодежной политики администрации МО Клепиковский район № 180 от 16.12.2025 г.

1.2. Настоящий Порядок устанавливает:

- случаи и порядок обеспечения питанием обучающихся МОУ Тумской СОШ № 46, реализующей обучение по образовательной программе начального общего, основного общего, среднего (общего) образования в очной форме (далее – образовательная организация) за счет бюджетных средств;
- порядок предоставления компенсации за питание;
- условия предоставления питания на льготной основе.

Основными задачами при организации питания учащихся и воспитанников в ОО являются:

- обеспечение обучающихся и воспитанников питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания;
- гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых в питании;
- предупреждение (профилактика) среди обучающихся и воспитанников инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания;
- пропаганда принципов здорового и полноценного питания.

1.3. Директор общеобразовательной организации создает условия для организации качественного питания обучающихся и несет персональную ответственность за организацию питания в школе.

1.4. Организацию питания ОО осуществляет ответственный, назначаемый приказом руководителя ОО из числа педагогических работников школы на текущий учебный год.

1.5. Лицо, ответственное за организацию питания:

- координирует и контролирует деятельность классных руководителей по организации питания;
- формирует списки учащихся для предоставления питания на льготной основе;
- предоставляет указанные списки шеф-повару для расчета размера средств, необходимых для обеспечения обучающихся питанием;
- обеспечивает учет фактической посещаемости обучающимися столовой, охват питания контролирует ежедневный порядок учета количества фактически полученных учащимися горячих завтраков по классам;
- ведет учет посещающих социальную столовую;
- предоставляет на рассмотрение руководителя ОО списки обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации, а также обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;
- инициирует, разрабатывает и координирует работу по формированию культуры питания;
- осуществляет мониторинг удовлетворенности качеством школьного питания;
- вносит предложения по улучшению питания;

2. Сфера действия настоящего порядка

2.1. Действие настоящего порядка распространяется на МОУ Тумскую СОШ № 46 и ее филиалы «Оськинскую ООШ» и «Колесниковскую ООШ».

2.2. Регламентирует отношения между администрацией ОО и родителями (заключающими муниципальные контракты, договора) для питания детей на бесплатной основе и определяет порядок принятия решения о выплате денежной компенсации за питание, организации питания на бесплатной основе.

2.3. Определяет порядок предоставления питания учащимся в ОО, группах продленного дня социальной столовой.

3. Случаи обеспечения питанием

3.1. Обеспечить с 01.01.2026 года бесплатным горячим питанием (завтраками) всех обучающихся 1-11 классов ОО (из расчета 5 учебных дней в неделю: понедельник-пятница).

3.2. Установить с 01.01.2026 года компенсацию обучающимся (на дому) (из расчета 5 учебных дней в неделю: понедельник-пятница).

3.3. Обеспечить с 01.01.2026 года бесплатным горячим питанием (обедами) обучающихся категории -дети с ограниченными возможностями здоровья, сироты, находящиеся под опекой, оставшиеся без попечения родителей, инвалиды, дети из многодетных семей, дети лиц, призванных на военную службу по мобилизации в ВС РФ, или лиц, направленных для прохождения службы в войска национальной гвардии РФ на должностях, по которым предусмотрено присвоение специальных званий полиции, по мобилизации; лиц, проходящих (проходивших) военную службу в ВС РФ по контракту, или лиц, проходящих (проходивших) военную службу (службу) в войсках национальной гвардии РФ, в воинских формированиях и органах, указанных в п.б ст. 1 Федерального закона от 31.05.1996 г. № 61-ФЗ «Об обороне», при условии их участия в специальной военной операции, и (или) выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения на территорию РФ в ходе вооруженной провокации на Государственной границе РФ и приграничных территориях субъектов РФ, прилегающих к районам проведения специальной военной операции; лиц, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на ВС РФ или войска национальной гвардии РФ, при условии их участия в специальной военной операции и (или) выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения на территорию РФ, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе РФ и приграничных территориях субъектов РФ, прилегающих к районам проведения специальной военной операции, лиц, заключивших контракт (имевших иные правоотношения) с организацией, содействующей выполнению задач, возложенных на ВС РФ, при условии их участия в специальной военной операции; сотрудников федеральных органов исполнительной власти, служащих (работников) правоохранительных органов РФ, иных лиц,

которые в рамках выполнения служебных обязанностей и иных аналогичных функций направлялись (привлекались) указанными органами для выполнения (обеспечения выполнения) задач специальной операции; граждан Российской Федерации, являющихся участниками специальной военной операции, уволенных с военной службы по состоянию здоровья в связи с получением ранения при участии в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины; граждан, выполняющих задачи в зоне контртеррористической операции; ветеранов боевых действий, а также членов их семей (супруг (супруга), родители (усыновители), дети в возрасте до 18 лет (в том числе усыновленные, приемные, находящиеся под опекой (попечительством), лица, принимающего (принимавшего) участие в специальной военной операции, или его супруги (супруга), а также дети, достигшие возраста 18 лет и обучающиеся по очной форме обучения по основным образовательным программам в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, до окончания обучения, но не более чем до достижения ими возраста 23 лет, пасынки и падчерицы, братья и сестры и дети, находящиеся на иждивении (из расчета 5 учебных дней в неделю: понедельник-пятница).

3.4. Обеспечить с 01.01.2026 года бесплатным горячим питанием (обедами) обучающихся категории дети из малообеспеченных семей (из расчета 5 учебных дней в неделю: понедельник-пятница).

4. Условия и порядок предоставления питания на бесплатной основе

4.1. Порядок организации питания на бесплатной основе.

4.1.1. Бесплатным питанием из расчета 79 рублей для учащихся 1-4-х классов и 45 рублей для учащихся 5-11-х классов на одного обучающегося обеспечиваются все учащиеся ОО в течение учебного года в дни и часы работы ОО.

4.1.2. На бесплатной основе питание в ОО предоставляется учащимся из многодетных семей, детям с ОВЗ, инвалидам, сиротам, находящимся под опекой и детям оставшимся без попечения родителей, детям, потерявшим одного из родителей в ходе СВО на Украине, дети участников СВО, дети, являющиеся пасынками и падчерицами граждан, принимающих участие в специальной военной операции - из расчета 124 рубля для учащихся 1-4-х классов (79 рублей — горячий завтрак, 45 рублей — обед) и 95 рублей 00 копеек для учащихся 5-11-х классов (45 рублей — горячий завтрак, 45 рублей обед) в день, зачисленных в список учащихся льготных категорий, а также школьникам, проживающим в семьях, где средний душевой доход ниже прожиточного минимума питающихся в «социальной столовой» из расчета 162 рубля 72 копейки для учащихся 1-4-х классов (79 рублей — горячий завтрак, 83 рубля 72 копейки — обед) и 128 рублей 72 копейки для учащихся 5-11-х классов (45 рублей — горячий завтрак, 83 рубля 72 копейки — обед) в день. Распределение квот для питания в «социальной столовой» осуществляется по приказу на начало учебного года и пропорционально количеству обучающихся в ОО, относительно утверждённой общей квоте для ОО Клепиковского района.

4.1.3. Рацион завтраков, обедов, полдников, ужинов составляется согласно перспективному меню, утверждается руководителем ОО.

4.2. Порядок рассмотрения заявлений ОО:

4.2.1. Обеспечение бесплатным питанием производится на основании приказа руководителя ОО в пределах бюджетных ассигнований, выделенных ОО на бесплатную организацию питания.

4.22. Обучающийся обеспечивается бесплатным питанием с момента подачи заявления родителем (законным представителем) обучающегося в учреждение и принятия положительного решения.

4.23. Заявление о предоставлении питания на бесплатной основе подается ежегодно в Управляющий Совет. Заявление оформляется по форме, установленной приложением № 1 к настоящему Положению и подается на имя руководителя ОО.

4.24. Управляющий Совет ОО с учетом содержания заявления принимает одно из следующих решений:

- ходатайствовать перед руководителем общеобразовательного учреждения о предоставлении питания на бесплатной основе;
- ходатайствовать перед руководителем общеобразовательного учреждения о предоставлении 100% денежной компенсации взамен питания на бесплатной основе;
- отказать в выдаче ходатайства о предоставлении денежной компенсации;
- ходатайствовать перед руководителем ОО об увеличении квоты на бесплатное питание.

Решение, принятое Управляющим Советом, должно быть законным и обоснованным.

4.25. Решение Управляющего Совета предоставляется на указанный в заявлении период, но не более, чем до конца учебного года.

4.26. Решение Управляющего Совета вносится в протокол заседания совета ОУ. Заявитель информируется о принятом решении Управляющим Советом, в форме, установленной администрацией общеобразовательной организации.

4.2.7. Квота на количество учащихся, получающих бесплатное питание утверждается приказом руководителя ОО в пределах ассигнований, выделенных на питание учащихся в ОО.

4.28. Руководитель общеобразовательной организации после утверждения квоты обязан в течение трех дней с момента принятия решения издать приказ об организации питания и включить в приказ списочный состав школьников, по которым принято решение о бесплатном питании. Списки обновляются каждые полгода, исходя из сведений о финансовом состоянии семей.

Право на получение бесплатного питания или получения 100% денежной компенсации взамен бесплатного питания наступает со следующего учебного дня после утверждения списков Управляющим Советом.

4.29. Управляющий Совет ОО вправе ходатайствовать о прекращении питания на бесплатной основе, прекращении выплаты денежной компенсации. Указанное решение может быть принято в случае получения достоверных сведений об отсутствии или утрате права школьником на получение бесплатного питания (на выплату денежной компенсации) после проведения соответствующей проверки. На основании принятого решения руководителем общеобразовательной организации издается соответствующий приказ. Выписка из приказа о прекращении питания на бесплатной основе или о прекращении выплаты денежной компенсации вкладывается в личное дело учащегося.

4.3. Организация питания школьников на бесплатной основе и получение денежной компенсации.

4.3.1. Руководитель общеобразовательной организации назначает ответственного за питание с определением его функциональных обязанностей или возлагает обязанности по организации питания на работника общеобразовательной организации.

4.32. Ответственный за питание ведет ежедневный учет количества, фактически полученного школьниками бесплатного питания (завтраков, обедов, полдников, ужинов). Заявка на количество питающихся ежедневно предоставляется в столовую (организацию, представляющую питание).

4.33. Не допускается одновременное предоставление питания на бесплатной основе и денежной компенсации одному и тому же лицу за один и тот же период.

4.3.4. Контроль за организацией бесплатного питания возлагается на администрацию общеобразовательной организации. Руководитель общеобразовательной организации несет персональную ответственность за организацию питания школьников на бесплатной основе и выплату денежной компенсации.

4.3.5. Заявление о выплате денежной компенсации вместо питания на бесплатной основе подается ежегодно администрации общеобразовательной организации с момента возникновения права на получение денежной компенсации, установленного настоящим Положением. Заявление о выплате денежной компенсации оформляется по форме, установленной приложением № 2 к настоящему Положению.

5. Условия, порядок выплаты денежной компенсации за питание учащихся.

5.1. Компенсация за питание учащихся предоставляется родителям (законным представителям) обучающихся в случае обучения на дому на основании медицинских показаний;

Размер компенсации рассчитывается с учетом учебного плана исходя из учебной нагрузки при условии организации обучения по состоянию здоровья на дому, за исключением периодов

нахождения обучающегося на лечении, а также периодов его санаторного оздоровления, в которых производится необходимые лечебные, реабилитационные и оздоровительные мероприятия на основании предоставленных заявителем (его представителем) подтверждающих документов. Компенсация составляет 100% от установленной в Положении стоимости предоставляемого на бесплатной основе питания (завтрака) 79 рублей, (обеда) 45 рублей для учащихся 1-4-х классов и (завтрака) 45 рублей, (обеда) 45 рублей для учащихся 5-11-х классов в день.

Денежную компенсацию для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся на дому, производить в объеме средств, выделенных на организацию бесплатного двухразового горячего питания.

5.2. Денежная компенсация за питание школьника в соответствии с настоящим Положением выплачивается по приказу руководителя ОУ, путем перечисления заявителю на его лицевой банковский счет.

6. Условия и порядок предоставления питания в МДОУ.

6.1. Организация питания в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях и учреждениях, реализующих программы дошкольного образования, возлагается на администрацию образовательных учреждений.

6.2. В учреждениях, реализующих программы дошкольного образования, режим работы которых предусматривает 10-часовое, 10,5 - часовое пребывание детей, обеспечивается трехразовое питание с усилением полдников. В учреждениях с 12-часовым пребыванием детей обеспечивается четырехразовое питание.

6.3. Стоимость питания на одного ребенка в день 153 рубля 29 копеек в день. Из них 72 рубля 48 копеек предоставляет местный бюджет, 80 рублей 81 копейка - родительская плата.

6.4. На основании Решения Думы Клепиковского муниципального района Рязанской области от 26 января 2017 года 30 э "О порядке взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях и образовательных учреждениях с дошкольными группами на территории муниципального образования - Клепиковский муниципальный район" для отдельных категорий родителей предоставляется льгота по оплате в размере 50% от родительской платы:

- многодетным семьям, имеющим трех и более несовершеннолетних детей; одиноким матерям;
- родителям, обучающимся на дневных отделениях учебных заведений (оба родителя)
- родителям-инвалидам I и II групп (один из родителей)

6.5. Бесплатное питание предоставляется детям с ограниченными возможностями здоровья детям - сиротам, находящимся под опекой, оставшимся без попечения родителей, детям инвалидам, детям лиц, призванных на военную службу по мобилизации в ВС РФ, или лиц направленных для прохождения службы в войска национальной гвардии РФ на должностях, по которым предусмотрено присвоение специальных званий полиции, по мобилизации; лиц

Проходящих (Проходивших) военную службу в ВС контракту, или лиц проходящих (проходивших) военную службу (службу) в войсках национальной гвардии РФ, в воинских формированиях и органах, указанных в п.6 ст.1 Федерального закона от 31.05.1996 г. N 61-ФЗ «Об обороне», при условии их участия в специальной военной операции, и (или) выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения на территорию РФ в ходе вооруженной провокации на Государственной границе РФ и приграничных территориях субъектов РФ, прилегающих к районам проведения специальной; лиц, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на ВС РФ или войска национальной гвардии РФ, при условии их участия в специальной военной операции и (или) выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения на территорию РФ, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе РФ и приграничных территориях субъектов РФ, прилегающих к районам проведения специальной военной операции, лиц, заключивших контракт (имевших иные правоотношения) с организацией, содействующей выполнению задач, возложенных на ВС РФ, при условии их участия в специальной военной операции; сотрудников федеральных

органов исполнительной власти служащих (работников) правоохранительных органов РФ, иных лиц, которые в рамках выполнения служебных обязанностей и иных аналогичных функций направлялись (привлекались) указанными органами для выполнения (обеспечения выполнения) задач специальной операции; граждан Российской Федерации, являющихся участниками специальной военной операции, уволенных с военной службы по состоянию здоровья в связи с получением ранения при участии в специальной военной операции на территориях контртеррористической операции; ветеранов боевых действий, а также членов их семей (супруг (супруга), родители (усыновители), дети дошкольного возраста (в том числе усыновленные приемные, находящиеся под опекой (попечительством), лица, принимающего (принимавшего) участие в специальной военной операции, или его супруги (супруга), пасынки и падчерицы, братья и сестры и дети, находящиеся на иждивении).

6.6. Список льготников утверждается советом ОУ (с дошкольными группами) один раз в квартал. Руководитель ОУ (с дошкольными группами) пишет приказ на предоставлении льготы по оплате и предоставляет главному бухгалтеру своего учреждения.

6.7. Часть родительской платы компенсируется на основании постановления Правительство Рязанской области № 108 от 26.05.2010 года (с изменениями от 26.09.2012 года N 268).

7. Порядок финансирования.

7.1. Заявка в бухгалтерию ОО на финансирование подается в соответствии с численностью учащихся и количеством учебных дней ежемесячно до 25 числа текущего месяца перед тем месяцем, в котором будет организовано питание в строгом соответствии с объемами и источникам выделенных бюджетных ассигнований. Платежные документы оформляются по определению лимитов.

7.2. Отчет о расходовании средств составляется ежемесячно бухгалтером ОО на основании ежемесячных актов выверки поставленной продукции и питания, составляемых в двух экземплярах.

7.3. Порядок расчетов производится в соответствии с муниципальным контрактом договором, заключенным с ОО.

8. Заключительная часть Положения.

Настоящее Положение действует в части, не противоречащей Конституции РФ, Закону РФ «Об образовании в РФ».

Настоящее Положение вступает в силу с 1 января 2026 года